**BANGUN RUANG PERMINTAAN DAN PEMBERIAN IZIN CUTI**

1. Unduh format permintaan cuti dan pemberian cuti pada website BKPSDM Kota Padangsidimpuan <https://bkdpsp.wixsite.com/bkdkotapsp>.
2. Format permintaan dan pemberian Cuti, selanjutnya diisi oleh Perangkat Daerah kemudian dicetak rangkap 3 (tiga) dan ditandatangani oleh PNS yang mengajukan cuti dan pimpinan perangkat daerah.
3. Selanjutnya Perangkat Daerah menyampaikan format permintaan dan pemberian cuti yang diisi dan ditandatangani serta dilengkapi dokumen pendukung lainnya ke BKPSDM Kota Padangsidimpuan, disampaikan paling lambat 2 (dua) hari kerja sebelum tanggal mulai Cuti-nya.
4. Selanjutnya BKPSDM Kota Padangsidimpuan melaksanakan proses izin cuti PNS dimaksud.